

Firma  
z.Hd. Name des Personalleiters  
Adresse  
PLZ Ort

Ort, Datum

Bewerbung als **(intitulé du poste)**

Sehr geehrte Frau / sehr geehrter Herr Mustermann,

Mit großem Interesse habe ich Ihre Anzeige vom **(date)** gelesen und möchte mich als **(intitulé du poste décrit dans l'annonce)** bei Ihnen bewerben. Als international tätiges Unternehmen und marktführender Spezialist erweitern Sie mit Erfolg seit vielen Jahren Ihre Aktivitäten in Europa. **(Expliquez pourquoi vous vous intéressez précisément à cette entreprise et non pas à une autre. Vous pouvez décrire un peu son rôle et son activité et ainsi collecter des informations sur son site internet et vous y référer. Reprenez le vocabulaire utilisé par l'entreprise).** Meine persönlichen Fähigkeiten entsprechen dem von ihnen gesuchten Anforderungsprofil.

**(Pour les candidats avec peu d'expérience)** Durch meine Ausbildung als **(intitulé de la formation)** / Durch mein Studium im Fach **(intitulé de la spécialisation de votre diplôme)** besitze ich zahlreiche der von Ihnen genannten Kompetenzen. Mit den Fähigkeiten, die ich mitbringe, kann ich die von Ihnen zu besetzende Position erfolgreich ausfüllen. **(Vous décrivez ici le contenu de vos études ainsi que les connaissances et compétences qu'elles vous ont apportées).**

**(Pour des candidats avec l'expérience adéquate pour le poste)** In meiner Tätigkeit als **(intitulé du poste)** habe ich die Kenntnisse erworben, die für die ausgeschriebene Stelle notwendig sind. Durch den täglichen Umgang mit den Herausforderungen dieses Berufs bin ich in der Lage, auch in unvorhergesehenen Situationen selbstständig zu agieren. **(Décrivez ici vos expériences intéressantes pour l'entreprise)**

Ich bin überzeugt, dass meine Sprachkenntnisse sowie meine Kenntnisse über **(votre domaine de connaissances pertinent pour l'entreprise)** interessant sind. Mein dynamischer Geist, meine vielseitigen Interessen, die Lust am Lernen und eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sind Qualitäten, die ich gerne in Ihr Unternehmen einbringen werde. Meine Teamfähigkeit, mein Ordnungssinn und meine Flexibilität sind die Vorteile, die ich Ihnen gern beweisen möchte. Zudem bringe ich eine sehr hohe Motivation mit. **(Vous présentez vos compétences sociales).**

Daher möchte ich gern meine Kenntnisse und Erfahrungen als Beitrag in die Arbeit ihrer Firma einbringen. Über eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch würde ich mich sehr freuen.

Natürlich stehe ich Ihnen für weitere Auskünfte jederzeit zur Verfügung und verbleibe mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift

Max Mustermann